

Учреждение образования
«Могилёвский государственный
университет имени А.А. Кулешова»

ПОЛОЖЕНИЕ

д. 02. 2022 № 117-393-2022

г. Могилёв

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Могилёвский государственный
университет имени А.А.Кулешова»

Д.В. Дук
д. 02. 2022

о филиале кафедры истории и философии
на базе учреждения образования
«Могилевский государственный
областной лицей №2»

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13.01.2011г. № 243-3 (с изменениями и дополнениями), Положением об учреждении высшего образования, утвержденным Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 01.08.2012 № 93, и регулирует порядок создания, функционирования и прекращения деятельности филиала КАФЕДРЫ ИСТОРИИ И ФИЛОСОФИИ (далее – КАФЕДРА) учреждения образования «Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова» (далее – Университет, МГУ имени А.А. Кулешова) на базе УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «МОГИЛЕВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ ЛИЦЕЙ №2» (далее – ОРГАНИЗАЦИЯ).

1.2 Филиал кафедры МГУ имени А.А. Кулешова на базе ОРГАНИЗАЦИИ (далее – ФИЛИАЛ КАФЕДРЫ) обеспечивает проведение совместной учебной, учебно-методической, организационно-методической и научной работы сотрудников КАФЕДРЫ и ОРГАНИЗАЦИИ.

1.3 Организационно-правовой основой деятельности ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ является договор о сотрудничестве, заключаемый между МГУ имени А.А. Кулешова и ОРГАНИЗАЦИЕЙ.

1.4 Филиал кафедры в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь, уставом Университета, Уставом ОРГАНИЗАЦИИ, положением о КАФЕДРЕ, иными локальными правовыми актами МГУ имени А.А. Кулешова и ОРГАНИЗАЦИИ и настоящим Положением.

1.5 Образующаяся в результате деятельности ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ документация: приказ о создании филиала, договор (копия) о сотрудничестве МГУ имени А.А. Кулешова и ОРГАНИЗАЦИИ, планы и отчеты о

деятельности филиала кафедры и другие, формируются в дела в соответствии с номенклатурой дел ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ.

1.6 Создание, переименование, реорганизация и ликвидация ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ:

1.6.1 ФИЛИАЛ КАФЕДРЫ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора МГУ имени А.А. Кулешова на основании решения Совета университета по согласованию с руководством ОРГАНИЗАЦИИ.

1.6.2 Работу ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ обеспечивают работники из числа профессорско-преподавательского состава КАФЕДРЫ, работающие на постоянной основе или условиях штатного совместительства. К работе в ФИЛИАЛЕ КАФЕДРЫ могут привлекаться высококвалифицированные сотрудники ОРГАНИЗАЦИИ.

1.6.3 Все документы, образовавшиеся в период деятельности ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ, при его ликвидации передаются в установленном порядке в архив МГУ имени А.А. Кулешова.

1.7 Управление ФИЛИАЛОМ КАФЕДРЫ:

1.7.1 По представлению заведующего КАФЕДРОЙ и по согласованию с ОРГАНИЗАЦИЕЙ руководство ФИЛИАЛОМ КАФЕДРЫ ректор университета может поручить сотруднику КАФЕДРЫ.

1.7.2 Руководитель ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ подчиняется непосредственно заведующему кафедрой.

1.7.3 На период отсутствия работника, осуществляющего руководство ФИЛИАЛОМ КАФЕДРЫ, его функции выполняет заведующий кафедрой.

1.7.4 Руководитель ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ осуществляет организацию и общее руководство учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работой, проводимой ФИЛИАЛОМ КАФЕДРЫ.

1.7.5 Всю полноту ответственности за качество и своевременное выполнение возложенных данным Положением на ФИЛИАЛ КАФЕДРЫ задач и функций несет руководитель ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ.

1.7.6 Руководитель ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ должен знать основы трудового законодательства Республики Беларусь, нормативные правовые акты и другие руководящие методические документы и материалы, регулирующие вопросы функционирования и развития высшего образования, нормативные правовые акты об охране труда, правила и нормы производственной санитарии и пожарной безопасности; требования организационно-распорядительных документов МГУ имени А.А. Кулешова и ОРГАНИЗАЦИИ, основы делопроизводства.

1.8 Деятельность ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ организуется в соответствии с планом работы на учебный год, согласно установленной форме.

1.9 Решение основных вопросов деятельности ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ обсуждаются на заседании кафедры.

1.9.1 Заседания КАФЕДРЫ по вопросам ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ проводятся не реже одного раза в 3 месяца.

1.9.2 Перечень вопросов, связанных с работой ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ, выносимых на заседания КАФЕДРЫ и включенных в план работы

ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ на учебный год, может корректироваться по мере необходимости.

1.9.3 Заседания КАФЕДРЫ по вопросам ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ проводятся в составе: заведующего КАФЕДРОЙ (председатель); руководителя ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ, профессорско-преподавательского состава кафедры, а также (в случае необходимости) других сотрудников МГУ имени А.А. Кулешова и ОРГАНИЗАЦИИ, обучающихся, а также представителей иных учреждений, с которыми ФИЛИАЛ КАФЕДРЫ осуществляет сотрудничество.

1.9.4 Решения заседаний КАФЕДРЫ по вопросам ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ принимаются простым большинством голосов и считаются действительными, если в заседании принимает участие не менее 2/3 состава КАФЕДРЫ.

1.9.5 Каждое заседание КАФЕДРЫ по вопросам ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ оформляется протоколом, который должен быть подписан председателем и секретарем заседания.

1.10 ФИЛИАЛ КАФЕДРЫ не реже 1 раза в год представляет на заседания КАФЕДРЫ отчет о своей деятельности.

2. Основные задачи ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ:

2.1 Основными задачами ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ являются:

обеспечение взаимодействия с профессиональной средой, поддержание сложившихся связей с ОРГАНИЗАЦИЕЙ;

обмен консультациями, опытом практической и научной деятельности между специалистами ОРГАНИЗАЦИИ и МГУ имени А.А. Кулешова;

координация учебной работы студентов при подготовке ими курсовых работ, дипломных работ, магистерских диссертаций, основанных на практическом опыте;

закрепление на практике знаний, умений, навыков, полученных обучающимися в ходе образовательного процесса в МГУ имени А.А. Кулешова, вовлечение их в исследовательскую и научную деятельность;

организация учебной и производственной практики студентов в случаях, предусмотренных законодательством;

проведение семинаров, конференций, круглых столов с привлечением студентов МГУ имени А.А. Кулешова, работников Университета из числа профессорско-преподавательского состава, работников ОРГАНИЗАЦИИ;

проведение на базе ОРГАНИЗАЦИИ научных исследований и организация совместных научно-практических мероприятий;

разработка научно-практических рекомендаций для деятельности организации;

внедрение в учебный процесс и производство результатов научных исследований и разработок;

подготовка публикаций научного и практического характера по результатам научно-исследовательской работы;

совершенствование профессионализма, креативности, личностного роста профессорско-преподавательского состава МГУ имени А.А. Кулешова;

проведение мониторинга требований к специальным знаниям, специальным и личностным качествам специалиста, складывающихся на рынке труда, для формирования целей образовательного процесса в МГУ имени А.А. Кулешова;

формирование профессиональных компетенций студентов университета, позволяющих ориентироваться в новых технологиях, применять знания на практике.

3. Функции ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ

3.1 ФИЛИАЛ КАФЕДРЫ выполняет следующие функции:

планирование и анализ образовательной, учебно-методической и научной деятельности ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ, выработка предложений по их совершенствованию;

обеспечение взаимодействия КАФЕДРЫ с ОРГАНИЗАЦИЕЙ для актуализации содержания образовательных программ, адаптация обучающихся к условиям реальной профессиональной деятельности;

обсуждение и согласование тематики курсовых, дипломных работ и магистерских диссертаций с учетом потребностей ОРГАНИЗАЦИИ;

разработка и внедрение в образовательный процесс фондов практико-ориентированных заданий, направленных на решение стоящих перед ОРГАНИЗАЦИЕЙ задач;

использование опыта высококвалифицированных специалистов и современной материально-технической базы ОРГАНИЗАЦИИ в рамках образовательного процесса, осуществляемого на КАФЕДРЕ;

содействие МГУ имени А.А. Кулешова в организации учебных и производственных практик;

участие в совместных научных исследованиях, в организации конференций, семинаров, проводимых МГУ имени А.А. Кулешова и ОРГАНИЗАЦИЕЙ, в организации научно-исследовательской работы обучающихся;

обеспечение и организация научно-практических и производственных связей с организациями системы образования и реального сектора экономики Республики Беларусь;

разработка методического обеспечения и внедрение в образовательный процесс новых средств и методов научно-практической и образовательной деятельности;

проведение профориентационной работы для дальнейшего трудоустройства в ОРГАНИЗАЦИЮ и по привлечению абитуриентов в МГУ имени А.А. Кулешова.

4 Права ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ

4.1 ФИЛИАЛ КАФЕДРЫ имеет право:

в установленном порядке осуществлять сотрудничество с кафедрами МГУ имени А.А. Кулешова и другими учреждениями и организациями в пределах своей компетенции;

запрашивать и получать от структурных подразделений МГУ имени А.А. Кулешова и ОРГАНИЗАЦИИ информацию и документы, необходимые для выполнения своих функций;

организовывать и проводить научно-методические исследования, конференции, семинары и совещания;

пользоваться лабораториями, кабинетами и другой материальной базой МГУ имени А.А. Кулешова и ОРГАНИЗАЦИИ в установленном порядке;

участвовать в заседаниях, собраниях, совещаниях, оказывать методические и консультативные услуги по вопросам, относящимся к компетенции ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ;

знакомится с проектами решений руководства МГУ имени А.А. Кулешова и ОРГАНИЗАЦИИ, касающихся деятельности ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ, а также по другим вопросам, не требующим согласования с руководством кафедры.

4.2 Обязанности сотрудников КАФЕДРЫ, входящих в состав ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ, вносятся в их должностные инструкции.

4.3 Руководитель ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ:

обеспечивает функционирование ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ;

разрабатывает план работы ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ на учебный год и представляет его на утверждение заведующему КАФЕДРОЙ, разрабатывает иную документацию, а также обеспечивает учет и хранение документации ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ;

принимает участие в работе всех структурных подразделений университета и органов управления МГУ имени А.А. Кулешова и ОРГАНИЗАЦИИ, где обсуждаются и принимаются решения по деятельности ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ;

дает поручения и контролирует качество и своевременность выполнения всех видов работ сотрудниками ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ в пределах своей компетенции;

своевременно принимает меры по устранению замеченных недостатков и несоответствий;

принимает решения, которые обеспечивают создание необходимых условий для проведения учебно-воспитательного процесса и научно-исследовательской работы ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ;

подводит итоги работы и предоставляет отчеты о работе ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ заведующему КАФЕДРОЙ в установленные сроки и по установленной форме;

организовывает заседания КАФЕДРЫ по вопросам ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ в соответствии с утвержденным планом;

участвует в экспериментальной и научно-исследовательской работе, проводимой в МГУ имени А.А. Кулешова и в ОРГАНИЗАЦИИ;

организовывает создание учебно-методического обеспечения для осуществления образовательного процесса в ФИЛИАЛЕ КАФЕДРЫ;

принимает участие в проведении методических семинаров;

содействует пополнению и обновлению материально-технической базы ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ, контролирует эффективное ее использование и сохранность;

организовывает обучение и проверку знаний подчиненными норм по охране труда и пожарной безопасности;

следит за соблюдением норм по охране труда и пожарной безопасности ФИЛИАЛОМ КАФЕДРЫ, выполняет требования системы управления охраной труда;

выполняет требования документов системы менеджмента качества Университета в рамках своих полномочий.

4.4 Руководитель ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ имеет право:

разрабатывать и выносить на обсуждение кафедры и руководства ОРГАНИЗАЦИИ предложения по усовершенствованию деятельности ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ;

участвовать в установленном порядке в работе органов самоуправления МГУ имени А.А. Кулешова и ОРГАНИЗАЦИИ.

5 Взаимоотношения. Связи

5.1 Служебные взаимоотношения и деловые связи ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ с подразделениями МГУ имени А.А. Кулешова формируются в рамках осуществляемой образовательной и научной деятельности кафедры.

5.2 ФИЛИАЛ КАФЕДРЫ участвует в реализации творческих связей КАФЕДРЫ по направлениям своей деятельности с другими кафедрами, филиалами кафедр и структурными подразделениями МГУ имени А.А. Кулешова, а также иными учебными и научными учреждениями и организациями посредством проведения совместных научных и прикладных исследований, участия в конференциях.

5.3 ФИЛИАЛ КАФЕДРЫ проводит работу по расширению и укреплению связей с производством.

5.4 ФИЛИАЛ КАФЕДРЫ представляет по требованию руководства ОРГАНИЗАЦИИ и МГУ имени А.А. Кулешова информацию о деятельности ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ.

Заведующий кафедрой
истории и философии

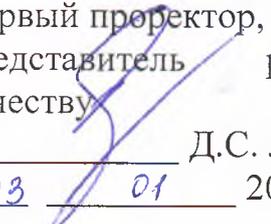


В.В. Старостенко

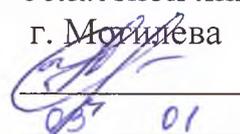
Лист согласования прилагается

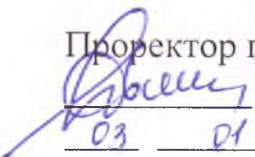
Лист согласования
к Положению 11.01.2022 № 111-393-2022
о филиале кафедры истории и философии на базе учреждения
образования «Могилевский государственный областной лицей №2»

Первый проректор,
представитель руководства
качеству


Д.С. Лавринович
03 01 2022

Руководитель
по учреждению образования
«Могилевский государственный
областной лицей №2»
г. Могилева


Т.В. Самуйлова
03 01 2022

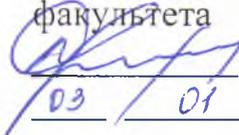
Проректор по учебной работе


О.В. Дьяченко
03 01 2022

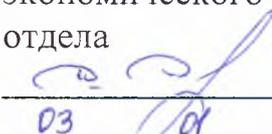
Проректор по научной работе

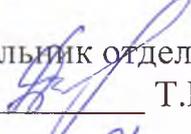

Н.В. Маковская
03 01 2022

Декан историко-филологического
факультета


Н.М. Савченко
03 01 2022

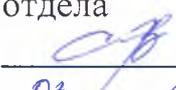
Начальник
экономического
отдела


Н.Н. Разуменко
03 01 2022

Начальник отдела кадров


Т.В. Дёпова
03 01 2022

Начальник учебно-методического
отдела


И.И. Ситкевич
03 01 2022

Ведущий юрисконсульт


С.П. Чечкова
03 01 2022