

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
«Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова»



Историко-филологический факультет
Кафедра литературы и межкультурных коммуникаций

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Уважаемые коллеги!

Приглашаем вас принять участие в Международной научной конференции «КУЛЕШОВСКИЕ ЧТЕНИЯ», которая состоится **20 – 29 апреля 2021 года** в учреждении образования «Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова».

Тексты докладов участников интернет-конференции с их согласия будут размещены на сайте МГУ имени А.А. Кулешова в открытом доступе с 20 по 29 апреля 2021 года, режим доступа: <https://iff.msu.by/index.php/home/nauchnaya-rabota/nauchnyemeropriyatiya/konferentsii/mezhdunarodnaya-nauchno-prakticheskaya-konferentsiya-kuleshovskie-chteniya>

Проблемное поле конференции:

1. Литературное наследие Аркадия Кулешова в современном осмыслении: историко-литературный, лингвистический и лингвокультурологический аспекты.
2. Проблемы исторической и теоретической поэтики.
3. Классика и современность: традиции, рецепция и интертекстуальность.
4. Мировая художественная литература и актуальные проблемы литературоведения.
5. Язык и стиль художественной литературы (к 80-летию со дня рождения профессора Н.В. Абабурко).
6. Актуальные проблемы журналистики: содержание, пути их решения.
7. Актуальные проблемы языкознания: содержание, пути их решения.
8. Актуальные проблемы историографии, истории Беларуси и всеобщей истории.
9. Актуальные вопросы методики преподавания гуманитарных дисциплин. Инновационные технологии в преподавании гуманитарных дисциплин в высшей и средней школе.

Рабочие языки конференции: белорусский, русский, украинский, польский.

В рамках конференции планируется проведение пленарного заседания на платформе ZOOM.

Регламент: пленарный доклад – до 20 минут.

Порядок подачи материалов

Для участия в работе конференции просим до **01 апреля 2021 года** прислать по E-mail bel_lit@msu.by в оргкомитет следующие материалы:

1. заявку на участие в конференции (форма прилагается);
2. электронную версию материалов доклада

Названия файлов должны содержать фамилию первого автора и вид материала: например, Новиков_заявка, Новиков_статья.

По результатам проведения интернет-конференции планируется издание сборника научных статей.

Редакционный комитет оставляет за собой право отбора материалов для печати, а также их редактирования. Материалы, не соответствующие тематике конференции либо не оформленные в соответствии с требованиями, рассматриваться не будут.

Все материалы пройдут проверку на заимствования.

Авторам докладов, получившим положительную рецензию, по электронной почте будет выслано подтверждение о приеме к публикации.

Учреждение образования «Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова» оставляет за собой право осуществлять перевод материалов в электронную форму с размещением их в электронном архиве библиотеки учреждения образования «Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова» и в Российском индексе научного цитирования на платформе elibrary.ru в открытом доступе.

Финансовые условия

Размер организационного взноса на издание сборника научных статей и порядок заключения договора будут указаны в персональных приглашениях. Уведомления о включении докладов в программу интернет-конференции их размещении на сайте МГУ имени А.А.Кулешова будут разосланы участникам в электронном виде **до 15 апреля 2021 года.**

Заключение договора – обязательное условие включения материалов в сборник конференции. Организационный взнос участников конференции включает в себя затраты на издание сборника научных статей и размещение его в наукометрической базе РИНЦ (Российский индекс научного цитирования).

Автор считается участником конференции при условии своевременного внесения организационного взноса, заключения договора и предоставления материалов научного доклада. В случае отказа от заключения договора статья не может быть опубликована, организационный взнос не возвращается.

Требования к оформлению статьи

Объем статьи для публикации – до 4-х страниц формата А4, набранных, в редакторе Word, сохраненных в формате RTF (межстрочный интервал – одинарный, шрифт – Times New Roman 14, поля – 25 мм со всех сторон).

Первая строка – индекс УДК (выравнивание по левому краю, шрифт обычный).

Вторая строка – название статьи заглавными буквами (выравнивание по центру, шрифт полужирный).

Третья строка – фамилия(и), имя, отчество автора (-ов) (выравнивание по центру, шрифт полужирный).

Следующая строка – должность, место работы, ученая степень, ученое звание, город, страна (выравнивание по центру, шрифт обычный).

На следующей строке – адрес электронной почты (выравнивание по центру, шрифт обычный).

Следующая строка – аннотация (на языке статьи 12 pt, выравнивание по ширине, шрифт обычный).

Через строку – текст статьи (абзацный отступ 1,25 см, выравнивание по ширине, шрифт обычный).

Через строку – список литературы (выравнивание по ширине, шрифт обычный, размер шрифта – 12 pt).

Технические требования к оформлению текста статьи:

- выравнивание по ширине, шрифт обычный, размер шрифта – 14 pt;
- абзац – 1,25 см – выставляется через меню “абзац”, запрещается выставлять абзац клавишей Tab;
- текст набирается без переносов в словах;
- страницы не нумеруются;
- инициалы, которые сопровождают фамилию (С.И. Новиков), сокращения (и т. д., т. д., XX в.), названия населенных пунктов (г. Могилев) печатаются через неразрывный пробел (одновременно нажимаются клавиши Ctrl+Shift+пробел), а сокращения типа 90-е, 5-го печатаются через неразрывный дефис (одновременно нажимаются клавиши Ctrl+Shift+дефис);
- не допускается сжимание и растягивание текста;
- ссылки приводятся в тексте в квадратных скобках, где первая цифра – номер источника из списка литературы, вторая – номер страницы (например, [3, с. 31–32]).

Технические требования к оформлению списка литературы:

- список использованных источников приводится после основного текста в алфавитном порядке;
- вначале приводятся источники кириллицей, а затем, если такие имеются, – латинским шрифтом;
- сведения о каждом источнике необходимо печатать без абзацного отступа, нумеровать вручную;
- оформление списка использованной литературы осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1.

Образец оформления:

УДК (выравнивание по левому краю, шрифт обычный)

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ

(заглавными буквами, выравнивание по центру, шрифт полужирный, размер шрифта – 14 pt)

пропуск строки

Новиков Сергей Иванович

(выравнивание по центру, шрифт полужирный, размер шрифта – 14 pt)

доцент кафедры литературы и межкультурных коммуникаций
учреждения образования «Могилевский государственный университет
имени А.А. Кулешова»; кандидат филологических наук, доцент

(г. Могилев, Беларусь)

(выравнивание по центру, шрифт обычный, размер шрифта – 14 pt)

bel_lit@msu.by (выравнивание по центру)

пропуск строки

Аннотация. Краткая характеристика статьи с точки зрения назначения, содержания и других особенностей (3-4 предложения, на языке статьи 12 pt, выравнивание по ширине, шрифт обычный).

пропуск строки

Текст статьи.....[2, с. 45],.....[2, с. 35]
(выравнивание по ширине, шрифт обычный, размер шрифта – 14 pt).

пропуск строки

Список литературы

(выравнивание по ширине, шрифт обычный, размер шрифта – 12 pt)

1.

2.

ЗАЯВКА
на участие в Международной научной конференции
«Кулешовские чтения»

Фамилия Имя Отчество		
Ученая степень и ученое звание		
Должность и место работы (<i>указывать полное наименование учреждения и его подразделения</i>)		
Название доклада		
Название проблемного поля		
Контактные данные	Адрес для переписки	
	E-mail	
	Тел. раб. или дом. (+код)	
	тел. мобильный	
Я выражаю свое согласие на то, чтобы текст моего доклада / сообщения в период работы Интернет-конференции был размещен в электронном виде на сайте МГУ имени А.А. Кулешова		
Примечания		

Адрес оргкомитета:

Кафедра литературы и межкультурных коммуникаций
МГУ имени А.А. Кулешова,
ул. Космонавтов, 1, каб. 250
212022 г. Могилев, Беларусь.

e-mail: bel_lit@msu.by

Справки по телефонам:

Координатор: **Татьяна Ивановна Борбат** (заведующий кафедрой литературы и межкультурных коммуникаций) + 375 (29) 741-07-16
+ 375 (222) 23-77-31 – кафедра литературы и межкультурных коммуникаций

e-mail: borbat_ti@msu.by

Секретарь: **Татьяна Васильевна Барановская**

+ 375 (222) 23-77-31 – кафедра литературы и межкультурных коммуникаций